



Passanant, 7 de març de 2017.
Sessió ordinària
Número 01/2017

Es reuneixen al Saló de Plens en sessió ordinària, els membres de la Corporació, sota la presidència de la Il·lm. Sra. M. Carme Amenós i Fabregat, alcaldessa de la Corporació i amb l'assistència de:

- Joan Fabregat i Benach.
- Rosa Verdura de Juan
- Joanna Jareño i Mendieta.
- Ramon Ninot i Aloy

Actua de Secretari el Sr. Antoni García i Jiménez, secretari de l'ajuntament.

D'ordre de la Presidència s'obre la sessió essent les 09.34 hores.

1.- APROVACIÓ, SI S'ESCAU, DE L'ACTA DE LA SESSIÓ ORDINÀRIA DE LA CORPORACIÓ DEL DIA 13 DE DESEMBRE DE 2016.

Sense procedir a la seva lectura, doncs ja es va fer arribar còpia de la mateixa en la convocatòria de la sessió, l'alcaldessa pregunta als regidors/es si hi ha alguna cosa a dir respecte a l'acta de la sessió ordinària de la Corporació del passat dia 13 de desembre de 2016.

Sense cap comentari per part dels membres del Ple de la corporació, es passa a votació i és aprovada per unanimitat dels membres de la Corporació.

2.- INFORMACIÓ DELS DECRETS D'ALCALDIA DES DEL DIA 1 DE DESEMBRE DE 2016 AL 28 DE FEBRER DE 2017.

El Secretari informa de la relació dels decrets dictats per l'Alcaldia des del passat dia 1 de desembre de 2016 al 31 de desembre de 2016, i del 1 de gener de 2017 al 28 de febrer de 2017.

És dona compte dels decrets 147/2016 al 159/2016 i del 001/2017 al 017/2017



RELACIÓ DE DECRETS D'ALCALDIA, exercici 2016		
Núm.	Data	Concepte resolutiu
147	02/12	Inici expedient contractació obra "Renovació de la pavimentació de diversos camins municipals"
148	09/12	Inici expedient modificació de crèdit G-03/2016
149	13/12	Aprovació expedient de modificació de crèdit G/03-2016
150	14/12	Aprovació de la certificació 2 i final, obra ""Projecte complementari d'abastament en alta, als nuclis de Passanant, Belltall, Glorieta, La Sala de Comalats i La Pobla de Ferran, de l'obra de renovació de la xarxa de distribució d'aigua potable a Passanant"
151	14/12	Resolució retorn de fiança llicència urbanística 2015-LO010, a nom de M.M.R.B.
152	22/12	Ordenació de pagament de nomines mes de desembre, segons relació.
153	27/12	Ordenació de pagaments mes de desembre, segons relació.
154	29/12	Suspensió tràmit per resoldre sol·licitud de llicència urbanística R.N.A., expedient 2016-LO008
155	29/12	Concessió de llicència urbanística a G.S., SCP, expedient 2016/LO012
156	29/12	Suspensió tràmit per resoldre sol·licitud de llicència urbanística M.S.W., expedient 2016-LO014
157	29/12	Concessió de modificat llicència urbanística 2015/LO005.
158	31/12	Aprovació de factures rebudes el mes de desembre, segons relació.
159	31/12	Aprovació de factures rebudes i pagades el mes de desembre, segons relació.

RELACIÓ DE DECRETS D'ALCALDIA, exercici 2017		
Núm.	Data	Concepte resolutiu
001	05/01	Resolució autorització sol·licitud d'empadronament N.F.
002	17/01	Concessió de llicència de lloguer a A.VV.AA. Passanant, expedient LL/01-2017
003	26/01	Resolució sol·licitud d'empadronament de A.M., registre d'entrada 61
004	26/01	Resolució devolució de fiança, llicència urbanística 2016-LO002, a nom de M.M.C.F
005	27/01	Inici expedient liquidació pressupost 2016
006	31/01	Ordenació de pagaments mes de gener, segons relació.
007	31/01	Aprovació de factures rebudes el mes de gener, segons relació.
008	31/01	Aprovació de factures rebudes i pagades el mes de gener, segons relació.
009	03/02	Resolució aprovació liquidació pressupost 2017.
010	07/02	Resolució sol·licitud d'empadronament de DM.R. i I.R., registre d'entrada 95
011	07/02	Acord d'adhesió al contracte derivat 2015.05 D1 de l'acord marc de subministrament d'energia elèctrica amb destinació a les Entitats Locals de Catalunya adjudicat pel Consorci Català pel desenvolupament local a l'empresa Endesa Energia, SAU (EXP. 2015.05).
012	14/02	Concessió de llicència urbanística a J.B.S. expedient 2017/LO002
013	16/02	Adhesió al Pla extraordinari d'assistència financera local 2017.
014	17/02	Aprovació del Pla pressupostari a mig termini, pel període 2018-2020
015	28/02	Ordenació de pagaments mes de febrer, segons relació.
016	28/02	Aprovació de factures rebudes el mes de febrer, segons relació.
017	28/02	Aprovació de factures rebudes i pagades el mes de febrer, segons relació.



Sense rés a dir, els regidors/es es donen per informats.

3.- INFORMACIÓ, DE LES FACTURES REBUDES DELS MESOS DE NOVEMBRE I DESEMBRE 2016, I ELS PAGAMENTS REALITZATS DURANT ELS MATEIXOS MESOS.

L'Alcaldesa informa de les factures comptabilitzades durant dels mesos de novembre i desembre 2016, i dels pagaments realitzats els mateixos mesos.

S'adjuntat relació en la documentació, i segons la mateixa es desprèn:

MES DE NOVEMBRE		
Total	ADO	7.139,57.-€
Entre assentaments		1716 1771
Total	ADOP-MP	20.553,28.-€
Entre assentaments		1621 1783
Total	P-MP	8.286,11.-€
Entre assentaments		1619 1772

MES DE DESEMBRE		
Total	ADO	11.758,24.-€
Entre assentaments		1981 2014
Total	ADOP-MP	169.128,42.-€
Entre assentaments		1782 2177
Total	P-MP	18.144,24.-€
Entre assentaments		1802 2176

Sense cap més comentari per part dels regidors/es, aquests es donen per informats.

4.- APROVACIÓ DEL PADRÓ FISCAL DE TAXES I PREUS PÚBLICS AGRUPATS 1r TRIMESTRE DE 2017.

L'Alcaldesa informa del tancament del següent padró fiscal, i PROPOSA:

1r. Aprovar inicialment el següent padró i per l'import següent:

- TAXES I PREUS PÚBLICS AGRUPATS, 1R. TRIMESTRE, EXERCICI 2017.

Import: 10.971,25.-€, amb 258 documents cobratoris.



El regidor Ramon Ninot pregunta si hi ha augment respecte l'any passat.

Se l'informa que els preus són els mateixos, però que s'ha incrementat el padró perquè, a partir d'aquest 2017, s'ha incorporat la gestió del cementiri municipal de Belltall.

5. INFORMACIÓ SOBRE EL TANCAMENT DEL REGISTRE GENERAL DE DOCUMENTS D'AQUEST AJUNTAMENT, EXERCICI 2016.

El secretari informa del tancament dels llibres del registre general d'entrada i sortida de documents de l'exercici 2016.

El registre general d'entrada de documents consta de 36 fulls, amb registres numerats del número 1/2016/000001 al 1/2016/000844.

El registre general de sortida de documents consta de 18 fulls, amb registres numerats del número 1/2016/000001 al 1/2016/000359.

Els regidors/es de la Corporació ens donen per informats.

6.- INFORMACIÓ DE TOTES LES CONCESSIONS DE LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES, ATORGADES L'EXERCICI 2016.

Es dóna compte als membres del consistori de l'atorgament de llicències urbanístiques durant l'exercici 2016, i que són les següents:

RELACIÓ DE LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES CONCEDIDES DURANT L'EXERCICI 2016		
Data	Titular	Número
15/01	J.B.B.	2015-LO020
15/01	J.F.P.	2015-LO008
19/01	G.N.F.R.	2015-LO017
02/02	M.J.R.Q.	2015-LO015
08/02	J.M.M.T.	2015-LO021
16/02	F.P.R.	2016-LO001
16/02	M.M.C.F.	2016-LO002
26/02	M.T.R.R.	2016-LO003
26/02	R.M.M.P.	2016-LO004
26/04	M.V.V.	2016-LO006



RELACIÓ DE LLICÈNCIES URBANÍSTIQUES CONCEDIDES DURANT L'EXERCICI 2016

Data	Titular	Número
13/05	M.A.F.	2016-LO005
19/07	R.M.H.	2016-LO009
20/09	T.B.T.	2016-LO010
20/09	C.F.G.	2016-LO011
25/10	J.A.C.	2016-LO007
15/11	R.M.M.P.	2016-LO013
29/12	G.S., SCP	2016-LO012

Els membres del Ple de la Corporació, es donen per informats.

7.- INFORMACIÓ DE LA RESOLUCIÓ 009/2017, D'APROVACIÓ DE LA LIQUIDACIÓ DEL PRESSUPOST CONSOLIDAT EXERCICI 2016.

1. ANTECEDENTS

1.1. En data 27 de gener de 2017 l'alcaldeessa va sol·licitar informe a la secretaria i a la intervenció de la corporació.

1.2 En data 31 de gener de 2017 el secretari va emetre informe sobre la tramitació de la liquidació del pressupost del 2016.

1.3. En data 31 de gener de 2017 l'interventor va emetre informe sobre el compliment dels resultats obtinguts a la liquidació.

1.4 En data 31 de gener de 2017 l'interventor va emetre informe sobre el càlcul dels objectius del compliment del principi d'estabilitat pressupostària, de la regla de la despesa i del límit del deute de la liquidació del pressupost de l'exercici 2016.

1.5 Elaborada la liquidació del pressupost de l'exercici 2016 a 31 de desembre del mateix exercici, s'obté el següent resultat:



1.5.1. Respecte al pressupost de despeses:

1. Exercici en curs:	
Pressupost inicial de despeses:	866.750,00 €
Modificacions de despeses:	172.129,82 €
Pressupost definitiu de despeses:	1.038.879,82 €
Despeses autoritzades:	798.826,14 €
Despeses compromeses:	798.826,14 €
Obligacions reconegudes:	798.826,14 €
Despeses ordenades:	786.254,56 €
Pagaments realitzats:	786.254,56 €
Obligacions pendents de pagament:	12.571,58 €
2. Exercicis tancats :	
Obligacions reconegudes pendents de pagament a l'inici de l'exercici:	125.353,57 €
Baixes, anul·lacions, cancel·lacions:	- €
Pagaments realitzats:	21.045,99 €
Obligacions reconegudes pendents de pagament al final de l'exercici:	104.307,58 €
CREDITORS PENDENTS DE PAGAMENT:	116.879,16 €

1.5.2. Respecte al pressupost d'ingressos:

1. Exercici en curs:	
Pressupost inicial d'ingressos:	866.750,00 €
Modificacions d'ingressos:	172.129,82 €
Pressupost definitiu d'ingressos:	1.038.879,82 €
Drets reconeguts:	885.794,10 €
Drets anul·lats:	774,18 €
Devolució d'ingressos:	- €
Recaptació neta:	655.043,90 €
Drets pendents de cobrament:	229.976,02 €
2. Exercicis tancats :	
Drets pendents de cobrament a l'inici de l'exercici:	187.744,99 €
Baixes:	4.686,86 €
Recaptació:	104.872,62 €
Drets pendents de cobrament al final de l'exercici:	78.185,51 €
DEUTORS PENDENT DE COBRAMENT:	308.161,53 €



1.5.3. Resultat pressupostari de l'exercici:

AJUNTAMENT DE PASSANANT I BELLTALL				
Exercici Comptable:		2016		
RESULTAT PRESSUPOSTARI				2016
	DRETS RECONEGUTS NETS	OBLIGACIONS RECONEGUDES NETES	AJUSTOS	RESULTAT
a. Operacions corrents	451.934,59	366.759,83		85.174,76
b. Altres operacions no financeres	358.085,33	363.490,74		- 5.405,41
1. Total operacions no financeres (a+b)	810.019,92	730.250,57		79.769,35
2. Actius financers	0,00	0,00		- 0,00
3. Passius financers	75000,00	68.575,57		- 6.424,43
RESULTAT PRESSUPOSTARI DE L'EXERCICI	885.019,92	798.826,14		86.193,78
AJUSTOS:				
4. Crèdits gastats finançats amb romanent de tresoreria per a despeses grals.			149.218,31 €	
5. Desviacions de finançament negatiu de l'exercici			0,00	
6. Desviacions de finançament positiu de l'exercici			41152,50	
RESULTAT PRESSUPOSTARI AJUSTAT				194.259,59

1.5.4. Romanent de tresoreria:

El romanent de tresoreria, segons l'estat financer que figura a continuació:

AJUNTAMENT DE PASSANANT I BELLTALL			
Exercici Comptable:		2016	
ROMANENT DE TRESORERIA a 31/12			
		IMPORTS ANY	2016
1. (+) Fons líquids			69.176,06 €
2. (+) Drets pendents de cobrament			361.254,70 €
(+ del Pressupost corrent		229.976,02 €	
(+ de Pressupostos tancats		78.185,51 €	
(+ d'operacions no pressupostàries		53.093,17 €	
(-) cobraments realitzats pendents d'aplicació definitiva		- €	
3. (-) Obligacions pendents de pagament			145.050,41 €
(+ del Pressupost corrent		12.571,58 €	
(+ de Pressupostos tancats		104.307,58 €	
(+ d'operacions no pressupostàries		28.171,25 €	
(-) pagaments realitzats pendents d'aplicació definitiva		- €	
4. (+) Partides pendents d'aplicació			- €
(-) de cobraments realitzats pendents d'aplicació pressupostària		- €	
(+ de pagaments realitzats pendents d'aplicació pressupostària		- €	
I. Romanent de tresoreria total (1 + 2 - 3)			285.380,35 €
II. Saldos de dubtós cobrament			16.278,60 €
III. Excés de finançament afectat			41.152,50 €
IV. Romanent de tresoreria per a despeses generals (I - II - III)			227.949,25 €



Les despeses pendents d'aplicació pressupostària (compte 413), són de 0.-€ i els creditors per devolucions d'ingressos (compte 408) són de 0.-€. Per la qual cosa el romanent de tresoreria per a despeses generals ajustat, seria de 227.949,25.-€

1.5.5. Romanents de crèdit:

El total de romanents de crèdit ascendeix a 41.152,50.-€. Estan formats pels romanents d'incorporació obligatòria i voluntària. Els d'incorporació obligatòria figuren com a ajustos en l'estat del Romanent de tresoreria anterior, *Excés de finançament afectat*.

- Incorporació obligatòria: Són aquells crèdits que han estat finançats amb recursos afectats, amb el següent detall:

- Incorporació del superàvit no gastat de l'exercici 2015, per import de la totalitat del préstec que té concertat aquest ajuntament, import 41.152,50.-€
- Incorporació voluntària:
 - Cap

Aquests crèdits d'incorporació voluntària s'incorporaran, si existeixen recursos suficients, una vegada acordada la distribució del superàvit.

1.6. Càlcul de la capacitat o necessitat de finançament derivada de la liquidació del pressupost.

L'article 11.4 de la LOEPSF estableix que les corporacions locals han de mantenir una posició d'equilibri o superàvit pressupostari.

El càlcul de la capacitat o necessitat de finançament en els ens sotmesos a pressupost s'obté, per diferència entre els imports dels capítols 1 a 7 d'ingressos i els capítols 1 a 7 de despeses, prèvia aplicació dels ajustos motivats per la diferència de criteri entre la comptabilitat nacional i la pressupostària.

L'entitat local presenta una capacitat de finançament per import de 74.827,70.-€ d'acord amb el següent detall:



Quadre 1. Càlcul de l'estabilitat	
Ingressos no financers	810.019,92
Despeses no financeres	730.250,57
Superàvit no financer	79.769,35
Ajustos d'ingressos	
Recaptació	-4.941,65
PTE	0,00
Interessos	0,00
Ajustos de despeses	
Compte 413	0,00
Adquis. Pagam. Aplaçat	0,00
Interessos	0,00
Lísings	0,00
Execució d'aval	0,00
Aportacions de capital	0,00
Ingressos ajustats	805.078,27
Despeses ajustades	730.250,57
Capacitat de finançament	74.827,70

1.7. Compliment de la regla de la despesa

A fi de determinar si l'entitat local, en termes consolidats, compleix amb la Regla de la despesa, caldrà comparar l'import màxim establert en la liquidació del 2015 amb aquell que es desprèn de la liquidació de 2016.

La despesa computable de l'exercici 2016 serà la no financera, exclosos els interessos del deute, la part de la despesa finançada amb fons finalistes procedents d'Administracions Públiques i transferències vinculades als sistemes de finançament de les Corporacions Locals, les inversions financerament sostenibles finançades amb superàvit de la liquidació del 2015 i, si escau, aplicarem els ajustos que estableix la tercera edició de la "Guia per la determinació de la Regla de la despesa de l'article 12 de la Llei 2/2012 Orgànica d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera per a les Corporacions Locals", de la IGAE.

Aquest resultat el compararem amb l'obtingut en la liquidació del 2015 a la qual aplicarem la taxa de referència de creixement del PIB a mig termini de l'economia espanyola que del 2015 al 2016 és del 1,8% i, si s'escau, afegirem els increments normatius amb caràcter permanent (i anàlogament les disminucions de recaptació avalades per canvis normatius).

En el quadre següent es detallen els càlculs realitzats a fi d'analitzar si la liquidació del pressupost 2016 compleix amb l'objectiu de la regla de la despesa. En aquest cas, l'entitat local *SI compleix* la Regla de la despesa amb un marge d'incompliment de 13.630,46.-€.



Concepte	Liquidació exercici 2015	Liquidació exercici 2016
Suma cap.1 a 7 de despeses sense interessos	503.941,12	730.053,53
AJUSTOS (Càlcul despeses no financeres segons el SEC)	0,00	0,00
-Venda de terrenys i altres inversions reals.		0,00
+/-Inversions realitzades per compte d'un ens local.		0,00
+/-Execució d'aval.		0,00
+Aportacions de capital.		0,00
+/-Assumpció i cancel·lació de deutes.		0,00
+/-Despeses realitzades a l'exercici pendents d'aplicar a pressupost.		0,00
+/-Pagaments a socis privats realitzats en el marc de les Associacions públicoprivades.		0,00
+/-Adquisicions amb pagament ajornat.		0,00
+/-Arrendament financer.		0,00
+Préstecs		0,00
-Inversions realitzades per la Corporació local per compte d'altres Administracions Públiques		0,00
Altres		0,00
Despeses no financeres en termes SEC excepte interessos del deute	503.941,12	730.053,53
-Pagaments per transferències (i altres operacions internes) a altres ens que integren la Corporació Local		0,00
- Despesa finançada amb fons finalistes procedents de la Unió Europea o d'altres Administracions públiques	117.090,86	341.217,37
Unió Europea		0,00
Estat		0,00
Comunitat Autònoma	18.887,35	307.719,62
Diputacions	62.203,51	29.837,11
Altres Administracions Públiques	36.000,00	3.660,64
- Transferències per fons dels sistemes de finançament		0,00
- Despesa finançada amb superàvit de la liquidació		8.553,05
Total despesa computable a l'exercici (1)	386.850,26	380.283,11
Taxa de referència de creix. del PIB (2)	0,018	
Despesa computable incrementada per la taxa de referència	393.813,56	
+ canvis normatius que suposen increments permanents de la recaptació (3)	0,00	
- canvis normatius que suposen decrements permanents de la recaptació (3)	0,00	
a) LÍMIT DE LA REGLA DE LA DESPESA (EX. n-1) (4)	393.813,56	
b) TOTAL DESPESA COMPUTABLE (Exercici n) (5)		380.283,11
Marge de compliment		13.530,45
% Variació de la despesa computable (5-1/1)		-1,70%

1.8. Anàlisi de l'objectiu de sostenibilitat

1.8.1. Deute públic:

L'article 13.1 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, únicament defineix un objectiu sectorial i no individual de deute per al subsector de l'administració local.

No es disposa de desenvolupament normatiu que informi de com determinar i aplicar aquest percentatge. No obstant això, els límits d'endeutament aplicables a cadascuna de les entitats locals es regulen al TRLRHL, és a dir, el 110% dels ingressos corrents liquidats consolidats.



El volum de deute viu a 31/12/2016, en termes de percentatge sobre els ingressos corrents ajustats minorant els ingressos afectats, és el següent:

Nivell de deute viu		Import
1 (+)	Ingressos liquidats consolidats: (Cap. 1 a 5)	451.934,59
2 (-)	CCEE, QQUU, Altres..	0,00
3	Total ingressos corrents consolidats ajustats: (1-2-3-4)	451.934,59
4	Deute viu a 31 de desembre a llarg termini	64.037,93
5	Deute viu a 31 de desembre a curt termini	0,00
6	Ràtio de deute viu consolidat: (5+6/4)	14,17%

1.8.2. Període mig de pagament

El PMP del quart trimestre informat al MINHAP ha estat de -5,6847 dies.

FONAMENTS DE DRET

1. La liquidació posa de manifest, respecte al pressupost de despeses i per a cada partida pressupostària, els crèdits inicials, les seves modificacions i els crèdits definitius, les despeses autoritzades i compromeses, les obligacions reconegudes, els pagaments ordenats i els realitzats.

2. Respecte al pressupost d'ingressos, i per a cada concepte, la liquidació posa de manifest les previsions inicials, les seves modificacions i les previsions definitives, els drets reconeguts i anul·lats, i la recaptació neta.

3. L'article 93.2 del RD 500/90 determina que, com a conseqüència de la liquidació del pressupost, s'hauran de determinar:

- Els drets pendents de cobrament i les obligacions pendents de pagament el 31 de desembre.
- El resultat pressupostari de l'exercici.
- Els romanents de crèdit.
- El romanent de tresoreria.

4. L'article 165.1 del Reial decret legislatiu 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals, estableix que el pressupost general atindrà el compliment del principi d'estabilitat.

L'article 21 de la LOEPSF, estableix que les entitats locals que no hagin assolit l'objectiu d'estabilitat pressupostària estaran obligades a formular i aprovar un pla econòmic financer durant l'any en curs i el següent.

5. Atesa la nova redacció de l'art. 32 de la LOEPSF, que regula la norma general del destí del superàvit pressupostari, en el cas que la liquidació del pressupost posi de manifest un superàvit pressupostari, aquest es destinarà a reduir el nivell d'endeutament net, sempre amb el límit del volum d'endeutament si aquest fos inferior a l'import del superàvit a destinar a la



reducció del deute, tenint en compte la nova disposició addicional sexta de la LOEPSF, on es regulen les regles especials per aquesta distribució i destí del superàvit.

6. D'altra banda, l'art.15.3 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, estableix que, abans del 31 de març de l'any següent a l'exercici en què es refereixen les liquidacions s'hauran de remetre els pressupostos liquidats i els comptes anuals formulats pels subjectes i entitats sotmesos al Pla General de Comptabilitat d'Empreses o a les seves adaptacions sectorials, amb els seus annexos i estats complementaris; les obligacions davant tercers, vençudes, líquides, exigibles no imputades a pressupost; la situació a 31 de desembre de l'exercici anterior del deute viu, inclosos els quadres d'amortització; la informació que permet relacionar el saldo resultant dels ingressos i despeses del Pressupost amb la capacitat o necessitat de finançament, calculada conforme a les normes del Sistema Europeu de Comptes i l'informe de la intervenció d'avaluació del compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de la despesa i del límit del deute.

7. S'ha complert el que estableixen els articles 92 a 105 del RD 500/1990, de 20 d'abril, segons el qual es desenvolupa la Llei d'hisendes locals, en matèria de pressupostos.

Per tant, **RESOLC:**

1. Aprovar la liquidació del pressupost de l'exercici 2016, que en termes consolidats figura a la part d'antecedents i que s'adjunta en annex amb el corresponent detall.
2. Donar compte al Ple de l'aprovació de la liquidació en la primera sessió que se celebri.
3. Trametre la liquidació al Departament de Governació de la Generalitat de Catalunya i al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

Els membres del Ple de la Corporació es donen per informats.

8.- PROPOSTA D'ACORD SOBRE ATRIBUCIÓ DE LES FUNCIONS DE TRESORERIA AL SECRETARI INTERVENTOR.

ANTECEDENTS

1. L'article 1.1 del Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, de règim jurídic dels funcionaris amb habilitació de caràcter nacional, estableix que són funcions públiques necessàries en totes les Corporacions locals, la responsabilitat administrativa de les quals està reservada a funcionaris d'administració local amb habilitació de caràcter nacional:

- a) La de Secretaria, comprensiva de la fe pública i l'assessorament legal preceptiu.



b) El control i la fiscalització interna de la gestió econòmico-financera i pressupostària i la comptabilitat, tresoreria i recaptació.

2. L'article 2.f) del Reial decret 1732/1994, de 29 de juliol, sobre provisió de llocs de treball reservats a funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, disposa que a les Corporacions locals de classe tercera, com és la d'aquest Ajuntament, la responsabilitat administrativa de les funcions de comptabilitat, tresoreria i recaptació podrà ser atribuïda a membre de la Corporació o funcionaria de la mateixa.

De conformitat amb l'anterior, per acord del Ple de la Corporació de data 22 de juny de 2015 aquest Ajuntament va nomenar Tresorera a la regidora de l'Ajuntament, Sra. Rosa Maria Verdura de Juan.

En el Ple del passat dia 13 de desembre, es va procedir al nomenament del senyor Joan Pons i Marimon, administratiu adjunt a la secretaria intervenció, com a Tresorer de l'Ajuntament.

3. El Reial decret-ley 10/2015, d'11 de setembre, pel qual es concedeixen crèdits extraordinaris i suplementos de crèdit en el pressupost de l'Estat i s'adopten altres mesures en matèria d'ocupació pública i d'estímul a l'economia ha modificat l'art. 92.bis.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, de bases de règim local, que queda redactat com segueix:

«2. La escala de funcionarios de administración local con habilitación de carácter nacional se subdivide en las siguientes subescalas:

a) Secretaría, a la que corresponden las funciones contenidas en el apartado 1.a) anterior.

b) Intervención-tesorería, a la que corresponden las funciones contenidas en el apartado 1.b).

c) Secretaría-intervención a la que corresponden las funciones contenidas en los apartados 1.a) y 1.b).»

La novetat ha estat eliminar a l'apartat 2.c) la frase "(...) salvo la función de tesorería."

4. La Secretaria d'Estat d'Administracions Públiques de la Direcció General de la Funció Pública del Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques (MINHAP) ha publicat aquest mes d'octubre de 2015 uns "Criterios sobre la aplicació de la modificació del artículo 92 bis de la Ley 7/1985, de 2 de abril, de bases de régimen local" segons els quals la modificació de l'article 92 bis de la LRBRL implica que des de l'entrada en vigor del Reial decret-ley, això és des del 13 de setembre de 2015, els funcionaris pertanyents a la Subescala de Secretaria-intervenció tenen atribuïdes per igual les funcions de secretaria, comprensiva de la fe pública i l'assessorament legal preceptiu, de control i fiscalització interna de la gestió econòmico-financera i pressupostària, i de comptabilitat, tresoreria i recaptació, no podent ser realitzades aquestes funcions per Regidors.



Segons els referits criteris, mentre no existeixi un desplegament reglamentari que reguli el règim jurídic dels funcionaris d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional, el MINHAP considera que les funcions de tresoreria en els municipis de menys de 5.000 habitants podrà articular-se mitjançant alguna de les següents possibilitats: agrupació de tresoreria establerta per la respectiva Comunitat Autònoma; lloc de col·laboració, reservat a funcionari amb habilitació de caràcter nacional; la Diputació Provincial o entitats equivalents que assumeixin aquestes funcions mitjançant els seus serveis d'assistència tècnica; o, un altre funcionari d'Administració local amb habilitació de caràcter nacional pertanyent a un altre municipi, acumulant les funcions amb el seu lloc habitual.

No obstant això, cal tenir en compte el règim temporal i excepcional, que ha estat introduït per la Disposició final segona de la Llei 18/2015, de 9 de juliol que ha modificat la Disposició transitòria 7^a de la Llei 27/2013 (LRSAL), vigent des de l'11 de juliol de 2015 i fins el 31 de desembre de 2016. Aquesta Disposició Transitòria 7^a ara disposa:

1 . (...) Hasta el 31 de diciembre de 2016 , salvo prórroga por la correspondiente Ley de Presupuestos Generales del Estado, excepcionalmente, cuando en las Corporaciones Locales cuya población sea inferior a 20.000 habitantes quede acreditado mediante informe al Pleno, la imposibilidad de que las funciones de tesorería y recaudación sean desempeñadas por un funcionario de Administración Local con habilitación de carácter nacional , ya sea con carácter definitivo , provisional, acumulación o agrupación , dichas funciones podrán ser ejercidas por funcionarios de carrera de la Diputación Provincial o entidades equivalentes , de acuerdo con lo previsto en el artículo 36 de la Ley 7 / 1985 , de 2 de abril , o cuando quede acreditado que esto no resulta posible, por funcionarios de carrera que presten servicios en la Corporación Local . En ambos casos , deberán ser funcionarios de carrera y actuarán bajo la coordinación de funcionarios del grupo A1 de las Diputaciones Provinciales o entidades equivalentes . (...)”

5. D'acord amb tot l'exposat, i seguint els criteris del MINHAP, les funcions de Tresoreria d'aquest Ajuntament no poden seguir sent exercides pel Sr. Joan Pons i Marimon, en exercici de les seves funcions. Això implica haver d'articular el corresponent procediment per atribuir novament aquestes funcions a altra persona, sense deixar de garantir la continuïtat en el seu exercici.

6. Davant d'aquest escenari, el propi MINHAP ha indicat, en els Criteris tantes vegades esmentats que, de forma transitòria, i per tal de garantir l'actuació de l'Ens local respectiu, mentre s'articuli alguna de les possibilitats assenyalades, la mateixa persona podrà realitzar les funcions de secretaria, intervenció i de tresoreria.

FONAMENTS DE DRET:

- Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del Règim Local.
- Reial decret 1174/1987, de 18 de setembre, de règim jurídic dels funcionaris amb habilitació de caràcter nacional.



Per tot això, es proposa al Ple l'adopció del següents acords

Primer. Atribuir amb efectes de data 1 de març de 2017 les funcions de tresoreria a el Sr. Antoni Garcia i Jiménez, Secretari Interventor titular d'aquest Ajuntament.

Segon.- Habilitar a l'Alcaldia a realitzar totes les gestions que siguin necessàries per a efectuar els canvis de signatura.

Tercer.- Traslladar aquest acord a l'Administració de l'Estat i al Departament de Governació i Administracions Públiques i Habitatge de la Generalitat.

Per unanimitat dels membres del Ple de la Corporació, s'aprova la proposta feta per l'alcaldia.

9.- APROVACIÓ DEL CONVENI D'ADHESIÓ PER A LA REALITZACIÓ DE L'ACOLLIDA I INTEGRACIÓ A PERSONES ESTRANGERES IMMIGRADES DINS DEL PLA DE CIUTADANIA I DE MIGRACIONS 2016-2019 DE LA COMARCA DE LA CONCA DE BARBERÀ ENTRE EL CONSELL COMARCAL I L'AJUNTAMENT.

En data 16 de desembre de 2016, el Consell Comarcal de la Conca de Barberà, va trametre a aquesta corporació, certificat de l'acord adoptat pel Ple del Consell, amb data 28 de novembre de 2016, relatiu al conveni d'adhesió per a la realització de l'acollida i integració a persones estrangeres immigrades dins el pla de ciutadania i migració 2016-2019 de la comarca de la Conca de Barberà. Amb la mateixa, s'hi adjunta el conveni redactat i que figura dins l'expedient.

Donat que aquest Pla de Ciutadania i de les migracions, la seva gestió, esta assumida pel Consell Comarcal de la conca de Barberà, pel que fa a la seva comarca.

Vista la proposta i el conveni redactat i adjunt, que consta dins l'expedient, PROPOSO:

Primer.- Aprovar el conveni d'adhesió per a la realització de l'acollida i integració a persones estrangeres immigrades dins el pla de ciutadania i migració 2016-2019 de la comarca de la Conca de Barberà entre el Consell Comarcal de la Conca de Barberà i l'Ajuntament de Passanant i Belltall.

Segon.- Facultar a l'Alcalde, tan àmpliament com en dret sigui necessari, a signar tota aquella documentació per a fer ferm el present acord.

Tercer.- Donar trasllat d'aquest acord i el conveni signat al Consell Comarcal de la Conca de Barberà.

Sense rés a dir per part dels regidors/es, es passa a votació i és aprovat per unanimitat dels membres del Ple de la Corporació.



10.- APROVACIÓ DEL COMPROMÍS DE L'AJUNTAMENT DE PASSANANT I BELLTALL AMB LA CARTA DEL PAISATGE DE LA CONCA DE BARBERÀ.

Relació de fets

1.El paisatge de la nostra comarca s'ha anat configurant a mesura que s'ha anat desenvolupant com a territori. Els nuclis urbans històrics, els seus creixements, els diferents tipus de conreus, els boscos, els rius, les construccions rurals, les indústries i les infraestructures, són alguns dels elements que han anat perfilant i definint el paisatge que avui tenim. És el resultat de les decisions que hem anat prenent fins a dia d'avui, com ara: com vivim, què mengem o com ens transportem. És el moment de preguntar-nos quin paisatge volem. Aquesta pregunta ens obligarà a repensar sobre els aspectes que acaben influïnt en la configuració del paisatge: l'entorn natural, la fauna, els cultius, els productes que s'obtenen de la terra, l'energia verda, la gestió dels boscos, el model industrial, les infraestructures, les construccions urbanes i rurals, la cultura, la història i el turisme, entre d'altres.

2.La riquesa paisatgística, social, cultural i econòmica de tots els pobles de la Conca de Barberà queda reflectida en el Catàleg de Paisatge del Camp de Tarragona. En aquest document s'hi determina que la Conca de Barberà té, principalment, cinc unitats de Paisatge: Alt Gaià (Pontils i sud de Sarral i de les Piles), Baixa Segarra (Passanant i Belltall, Forès, Llorac, Santa Coloma de Queralt, Vallfogona del Riucorb, Conesa, nord de les Piles i de Rocafort de Queralt, Savallà del Comtat i extrem nord de Solivella i Pontils), Garrigues baixes (Senan, Vallclara i parts de Vimbodí, l'Espluga de Francolí i Solivella), Conca de Poblet (oest de Sarral, sud de Rocafort de Queralt i de Forès, Solivella, Blancafort, Pira, Barberà de la Conca, nord-est de Montblanc, l'Espluga de Francolí i Vimbodí i Poblet) i Muntanyes de Prades (Vilanova de Prades, Vilaverd, sud de Vallclara, Vimbodí i Poblet i l'Espluga de Francolí i sud-oest de Montblanc).

3.Degut a aquesta complexitat i riquesa paisatgística es proposa que la Carta del Paisatge sigui a nivell comarcal, tenint en compte les diferents característiques de cada unitat de paisatge. Que el seu àmbit sigui l'àmbit administratiu propi del Consell Comarcal de la Conca de Barberà ajudarà a poder coordinar les actuacions a escala comarcal, tal i com ja es treballen altres aspectes polítics i socials dels nostres municipis.

4.Des del maig del 2010 està en vigor el Catàleg del Paisatge del Camp de Tarragona, que ha de servir com a marc de treball per a la redacció de la Carta del Paisatge de la Conca de



Barberà. En aquest catàleg s'han determinat vint-i-un objectius de qualitat paisatgística, dels quals divuit afecten a les unitats de paisatge de la Conca de Barberà. Aquests objectius són:

- Un paisatge urbà rehabilitat, valorat per la trajectòria històrica pròpia i de qualitat arquitectònica, endreçat i dissenyat per assegurar la bona qualitat de vida dels ciutadans.
- Uns assentaments urbans amb un creixement ordenat, dimensionat d'acord amb les necessitats reals i que no comprometi el futur del caràcter agrícola dels espais circumdants als nuclis urbans.
- Unes urbanitzacions endreçades, amb perímetres nítids i amb qualitat paisatgística.
- Uns paisatges agrícoles gestionats integralment, preservats de la urbanització i les infraestructures, que resultin accessibles al gaudi i l'ús social amb respecte pels valors naturals i estètics.
- Uns paisatges naturals de qualitat que compaginin l'activitat agropecuària, d'extracció i aprofitament sostenible dels recursos naturals i l'ús turístic i de gaudi.
- Un sòl no urbanitzable on les actuacions permeses (equipaments d'interès públic, explotació de recursos naturals, construccions agràries, reconstrucció i rehabilitació de masies i cases rurals...) contribueixin a emfasitzar els paisatges per mitjà d'una bona integració en l'entorn tant de les construccions com dels espais lliures associats.
- Unes vies de comunicació integrades en el territori i en el paisatge i que permetin la permeabilitat ecològica i la continuïtat paisatgística i social del territori.
- Uns accessos als nuclis urbans ordenats paisatgísticament que facilitin la transició entre els espais oberts i els paisatges urbans i que reforcin el caràcter i la identitat de les poblacions.
- Uns espais periurbans de les grans i mitjanes ciutats dissenyats amb criteris d'integració i aportació de nous elements d'interès en el paisatge.
- Uns polígons industrials, energètics, logístics i àrees terciàries ubicats en zones visuals no preferents o notòries i dissenyats tenint en compte la integració, amb l'entorn, especialment en els perímetres que confronten amb el sòl no urbanitzable.
- Uns parcs eòlics i parcs solars fotovoltaics, planificats amb visió de conjunt a escala regional i implantats d'acord amb els elements que configuren el paisatge.
- Uns fons escènics de qualitat que mantinguin els referents visuals i identitaris del Camp de Tarragona i que no incorporin elements estranys o aliens.
- Una xarxa de miradors des dels quals destaquin les panoràmiques més rellevants i que permetin descobrir la diversitat i els matisos dels diferents paisatges.
- Uns mosaics agroforestals de conreus de secà, productius, i vinculats al manteniment dels elements de pedra seca de suport a l'agricultura, o exemples vius de paisatges de la trilogia mediterrània per excel·lència (blat, vinya i olivera ametller).
- Uns paisatges de la vinya ben conservats i gestionats que potenciïn els productes vinícoles que s'hi produeixen, on la vinya conviu amb altres conreus de secà generant mosaics agrícoles.



- Uns paisatges dels conreus herbacis de secà, característics de la baixa Segarra, que es mantinguin nets d'elements que en trenquin la configuració topogràfica i el mosaic agroforestal.
- Uns paisatges fluvials, especialment dels rius Francolí i Gaià, però també del conjunt de barrancs i rieres, conservats d'acord amb la seva dinàmica i funcionalitat i accessibles per a activitats de gaudi.
- Un paisatge del patrimoni històric vinculat a les construccions defensives, a les construccions religioses i a les construccions productives, dotat d'un contingut i de significació territorial i paisatgística.

3. Les cartes del paisatge són instruments de concertació d'estratègies entre els agents públics i els privats, aplicables a escala local, supramunicipal o comarcal, per tal de dur a terme actuacions de protecció, gestió i ordenació del paisatge, que tinguin per objectiu mantenir-ne els seus valors.

4. Les cartes es concreten mitjançant la signatura pública d'un document on s'estableixen els compromisos que adopten cadascuna de les parts signants en favor del paisatge i el calendari per assolir els objectius. Aquest tipus d'instrument s'ha demostrat útil en altres països, en contextos similars als nostres

5. Des del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, a través de la seva Conselleria de Paisatge, i de manera compartida amb els Ajuntaments de la comarca es vol impulsar la redacció de la Carta del Paisatge de la Conca de Barberà. La iniciativa compta amb el suport inicial de la Generalitat de Catalunya, l'Observatori del Paisatge de Catalunya i de La Conca

5.1

Fonaments de dret

1. Llei 8/2005, de 8 de juny, de protecció, gestió i ordenació del paisatge.
2. Decret 343/2006, de 19 de setembre, pel qual es desenvolupa la Llei 8/2005, de 8 de juny, de protecció, gestió i ordenació del paisatge, i es regulen els estudis i informes d'impacte i integració paisatgística, estableix quins han de ser els continguts de les cartes del paisatge:
 - Diagnosi de les dinàmiques del paisatge, on es fa un anàlisi multidisciplinari de l'estat actual del paisatge per detectar les debilitats i les oportunitats.
 - Objectius de qualitat paisatgística de la Conca de Barberà, amb el qual es defineixen les prioritats i els objectius que han de perseguir les actuacions i que han de ser coherents amb els objectius de qualitat paisatgística del Camp de Tarragona.
 - Programa de gestió, on s'hi recullen totes les actuacions a realitzar per aconseguir els objectius de qualitat urbanística.

Per tant, es proposa al Ple de l'Ajuntament que acordi:



Primer. L'adhesió de l'Ajuntament de Passanant i Belltall, al compromís del Consell Comarcal de la Conca de Barberà, adoptat en acord del Consell d'alcaldes de data 13 de febrer de 2017, d'iniciar el tràmits previs per a la redacció de la Carta del Paisatge de la comarca.

Segon: El procés per la elaboració d'aquest document s'ajustarà a:

- Impulsar processos de participació ciutadana mitjançant fòrums de debat, reflexió i d'aportació d'idees.
- Impulsar processos de participació a nivell d'associacions, entitats, empreses, i de les pròpies administracions.
- Donar impuls als treballs de redacció.
- Fer propis els objectius de qualitat paisatgística del Catàleg del Paisatge del Camp de Tarragona que afecten a la Conca de Barberà i desenvolupar-los en la Carta del Paisatge comarcal.

Tercer: Notificar aquest acord al Consell Comarcal de la Conca de Barberà

Tots els membres del Ple de la Corporació, donen suport a la proposta presentada per l'alcaldia.

11.- INFORMACIÓ TRIMESTRAL DE SUBMINISTRAMENT DE INFORMACIÓ DE L'EVOLUCIÓ DEL PRESSUPOST 2016, 4t. TRIMESTRE.

L'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació que preveu la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, determina les obligacions trimestrals de subministrament, indicant que abans de l'últim dia del mes següent a la finalització de cada trimestre de l'any, s'ha de trametre la informació que es relaciona a l'article 16 de la mateixa Ordre.

Article 16. Obligacions trimestrals de subministrament d'informació.

Abans de l'últim dia del mes següent a l'acabament de cada trimestre de l'any , s'haurà de remetre la següent informació:

1. L'actualització dels pressupostos en execució, incorporades les modificacions pressupostàries ja tramitades i / o les previstes tramitar fins a final d'any, i de les previsions d'ingressos i despeses de les entitats subjectes al Pla general d' Comptabilitat d'Empreses o les seves adaptacions sectorials, i els seus estats complementaris.
2. Les obligacions enfront a tercers, vençudes, líquides, exigibles, no imputades pressupost.



3. La informació que permeti relacionar el saldo resultant dels ingressos i despeses del pressupost amb la capacitat o necessitat de finançament, calculada d'acord amb les normes del Sistema Europeu de Comptes.

4. L'actualització de l'informe de la intervenció del compliment de l'objectiu d'estabilitat, de la regla de despesa i del límit del deute.

5. Un resum de l'estat d'execució del pressupost acumulat al final de cada trimestre, dels ingressos i despeses del pressupost, i dels seus estats complementaris, amb indicació dels drets recaptats de l'exercici corrent i dels exercicis tancats i les desviacions respecte a les previsions.

Els estats d'execució, per al mateix període, dels ingressos i despeses, per a les entitats subjectes al Pla General de Comptabilitat d'Empreses o als seus adaptacions sectorials.

6. La situació dels compromisos de despeses plurianuals i l'execució de l'annex d'inversions i el seu finançament.

7. L'informe trimestral, regulat en l'article 4 de la Llei 15/2010, de 5 de juliol, de modificació de la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

8. Les actualitzacions del seu Pla de tresoreria i detall de les operacions de deute viva que contindrà almenys informació relativa a:

a) Calendari i pressupost de tresoreria que contingui els seus cobraments i pagaments mensuals per rúbriques incloent la previsió del seu mínim mensual de tresoreria.

b) Previsió mensual d'ingressos.

c) Saldo de deute viu.

d) Impacte de les mesures d'estalvi i mesures d'ingressos previstes i calendari previst d'impacte en pressupost.

e) Venciments mensuals de deute a curt i llarg termini.

f) Calendari i quanties de necessitats d'endeutament.

g) Evolució del saldo de les obligacions reconegudes pendents de pagament tant del exercici corrent com dels anys anteriors.

h) Perfil de venciments del deute dels propers deu anys.

9. Les dades d'execució previstes als apartats 1 i 2 de l'article 7, relatius a les unitats integrants del sector Administracions Públiques de la comptabilitat nacional, així com el nombre d'efectius referits a l'últim dia del trimestre anterior.



Així doncs, aquesta corporació va retre l'esmentada informació:

1r. Referent al 4t. trimestre de 2016, en data 24 de gener de 2017, de la qual es desprèn:

- a) Compleix amb l'objectiu d'estabilitat pressupostaria. (67.531,88.-€)
- b) Compleix amb la regla de la despesa. (15.015,34.-€)

De la qual cosa s'informa els Regidors de la Corporació, d'acord amb la normativa vigent.

Els membres del Ple de la Corporació, es donen per informats.

12.- PROPOSTA D'ACORD CONTRACTACIONS FUTURES DE PERSONAL LABORAL TEMPORAL O FUNCIONARI INTERÍ QUE PERMETIN MANTENIR LA QUALITAT EN ELS SERVEIS QUE PRESTA AQUEST AJUNTAMENT.

1. ANTECEDENTS

1.1. Per providència de l'Alcaldia de data 3 de febrer de 2017, es va disposar que s'emetés informe en relació amb el procediment a seguir i la legislació aplicable per tal de poder dur a terme contractacions futures de personal laboral temporal o nomenaments de funcionaris interins, amb proposta d'acord sobre quins sectors, funcions i categories professionals es consideren prioritaries o afecten al funcionament dels serveis públics essencials, que permetin mantenir la qualitat en els serveis que presta aquest ajuntament.

1.2. En data 10 de febrer de 2017 el secretari municipal ha emès informe jurídic en relació a la legislació aplicable i la tramitació a seguir per tal de poder dur a terme contractacions futures de personal laboral temporal o funcionari interí que permetin mantenir la qualitat en els serveis que presta aquest ajuntament, amb proposta d'acord.

2. FONAMENTS DE DRET

2.1. L'1 de gener de 2016 va entrar en vigor la Llei 48/2015, de 29 d'octubre, de Pressupostos Generals de l'Estat per l'any 2016, publicada en el BOE de 30 d'octubre de 2015 (en endavant LPGE 2016), la qual estableix una sèrie de mesures que afecten directament a la contractació de personal i al nomenament de funcionaris en l'àmbit de totes les administracions, inclosa l'administració local.

2.2. L'art. 20.Dos LPGE 2016, que té caràcter bàsic, determina que durant l'any 2016 no es procedirà a la contractació de personal temporal, ni al nomenament de personal estatutari temporal o de funcionaris interins, llevat en casos excepcionals i per a cobrir necessitats urgents i inajornables que es restringiran als sectors, funcions i categories professionals que es considerin prioritaries o que afectin al funcionament dels serveis públics essencials.



En conseqüència, l'ajuntament de Passanant i Belltall només procedirà a la contractació de personal laboral temporal o nomenament de personal funcionari interí quan es donin necessitats urgents i inajornables que afectin a un sector, funció i categoria professional que es consideri prioritària o que afecti al funcionament dels serveis públics essencials.

2.3 En compliment de la referida normativa, i atenent les particularitats d'aquest Ajuntament, es considera que la Corporació només hauria de procedir a la contractació de personal laboral temporal o nomenament de personal funcionari interí en els casos següents, motivats degudament:

a) Per a cobrir necessitats urgents i inajornables referides als sectors, funcions i categories professionals següents, que es consideren prioritàries:

- Tota activitat adreçada a assegurar el compliment dels serveis mínims i obligatoris enunciats a l'article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, bàsica de règim local: enllumenat públic, cementiri, recollida de residus, neteja viària, abastament domiciliari d'aigua potable, clavegueram, accés als nuclis de població, pavimentació de les vies públiques.
- L'actualització, revisió i custòdia del padró municipal i la gestió dels cens electoral.
- La funció de fe pública, assessorament legal preceptiu.
- La funció de control i fiscalització interna de la gestió econòmica-financera i pressupostària.
- Els serveis de comptabilitat, tresoreria i recaptació.
- Els serveis territorials d'ordenació i tramitació d'obra pública, atorgament de llicències, inspecció, disciplina i sancions.
- Qualsevol servei i/o activitat dirigida a fomentar la cohesió social, cultural i esportiva del municipi.

b) Per a cobrir necessitats urgents i inajornables referides als següents serveis, que es consideren essencials:

1. Serveis de suport i assistència als òrgans de govern de la corporació.
2. Serveis de contractació administrativa, logística i informàtica.
3. Serveis de recursos humans i organització.
4. Serveis d'atenció a les persones.
5. Serveis d'atenció al ciutadà, arxiu i registre de documentació.
6. Serveis de tramitació i gestió electrònica de procediments administratius.
7. Serveis d'intervenció administrativa, atorgament de llicències, d'inspecció i altres de control preventiu.
8. Serveis de manteniment d'instal·lacions i equipaments públics.



9. Serveis de conservació i manteniment de les vies públiques i espais públics.

Per tot això, es proposa al Ple l'adopció dels següents acords:

PRIMER: Declarar que l'ajuntament de Passanant i Belltall només procedirà a la contractació de personal laboral temporal o nomenament de personal funcionari interí en els casos següents:

a) Per a cobrir necessitats urgents i inajornables referides als sectors, funcions i categories professionals següents, que es consideren prioritaris:

- Tota activitat adreçada a assegurar el compliment dels serveis mínims i obligatoris enunciats a l'article 26 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, bàsica de règim local: enllumenat públic, cementiri, recollida de residus, neteja viària, abastament domiciliari d'aigua potable, clavegueram, accés als nuclis de població, pavimentació de les vies públiques.
- L'actualització, revisió i custòdia del padró municipal i la gestió dels cens electoral.
- La funció de fe pública, assessorament legal preceptiu.
- La funció de control i fiscalització interna de la gestió econòmica-financera i pressupostària.
- Els serveis de comptabilitat, tresoreria i recaptació.
- Els serveis territorials d'ordenació i tramitació d'obra pública, atorgament de llicències, inspecció, disciplina i sancions.
- Qualsevol servei i/o activitat dirigida a fomentar la cohesió social, cultural i esportiva del municipi.

b) Per a cobrir necessitats urgents i inajornables referides als següents serveis, que es consideren essencials:

1. Serveis de suport i assistència als òrgans de govern de la corporació.
2. Serveis de contractació administrativa, logística i informàtica.
3. Serveis de recursos humans i organització.
4. Serveis d'atenció a les persones.
5. Serveis d'atenció al ciutadà, arxiu i registre de documentació.
6. Serveis de tramitació i gestió electrònica de procediments administratius.
7. Serveis d'intervenció administrativa, atorgament de llicències, d'inspecció i altres de control preventiu.
8. Serveis de manteniment d'instal·lacions i equipaments públics.
9. Serveis de conservació i manteniment de les vies públiques i espais públics.



SEGON: Deixar sense efectes els acords adoptats amb anterioritat respecte de la declaració de sectors, funcions i categories professionals i dels serveis públics essencials.

TERCER: Publicar aquest acord al tauler d'anuncis i a la pàgina WEB de l'Ajuntament i al Butlletí Oficial de la Província.

Per unanimitat dels membres del Ple de la Corporació, s'aprova la proposta feta per l'alcaldeessa.

13.- INFORMACIÓ DE LA RESOLUCIÓ 14/2017, D'APROVACIÓ DEL PLA PRESSUPOSTARI A MIG TERMINI PEL PERÍODE 2018-2020.

1. ANTECEDENTS

En data 17 de febrer de 2017, s'emet l'informe d'Intervenció relatiu a l'elaboració del pla pressupostari a mig termini, coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària, del deute públic i la regla de la despesa.

2. FONAMENTS DE DRET

2.1. L'article 29.1 de la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF, en endavant), estableix que les Administracions Públiques elaboraran un pla pressupostari a mig termini en el qual s'emmarcarà l'elaboració dels seus Pressupostos anuals i a través del qual es garantirà una programació pressupostària coherent amb els objectius d'estabilitat pressupostària, de deute públic i de conformitat amb la regla de la despesa.

2.2 L'article 29.2 de la LOEPSF enuncia que els marcs pressupostaris a mig termini tindran un període mínim de 3 anys i que com a mínim han de contenir:

2.2.1. Els objectius d'estabilitat pressupostària, de deute públic i regla de la despesa de les respectives Administracions Públiques.

2.2.2. Les projeccions de les principals partides d'ingressos i despeses tenint en compte tant la seva evolució tendencial, és a dir, basada en polítiques no subjectes a modificacions, com l'impacte de les mesures previstes per al període considerat.

2.2.3. Els principals supòsits en els que es basen les esmentades projeccions d'ingressos i despeses.



2.2.4 Una avaluació de com les mesures previstes poden afectar a la sostenibilitat a llarg termini de les finances públiques.

2.3. L'article 6 de l'Ordre HAP/2105/2012, d'1 d'octubre, per la qual es desenvolupen les obligacions de subministrament d'informació previstes a la Llei Orgànica 2/2012, determina l'obligació de remetre anualment abans del 15 de març de cada any, *els plans pressupostaris a mig termini* en els quals s'enquadrarà l'elaboració dels seus Pressupostos anuals.

3. RESOLC:

3.1.- Aprovar el pla pressupostari a mig termini pel període 2018 a 2020, d'acord amb el següent detall:

	LIQUIDACIO	PREV LIQ	PREVISIO	PREVISIO	PREVISIO
	2016	2017	2018	2019	2020
INGRESSOS					
Capítol 1	176.409	187.000	187.000	187.000	187.000
Capítol 2	6.871	6.000	6.000	6.000	6.000
Capítol 3	86.281	86.450	86.450	86.450	86.450
Capítol 4	172.737	163.100	163.200	164.200	165.200
Capítol 5	9.637	14.100	14.100	14.100	14.100
Ingressos corrents	451.935	456.650	456.750	457.750	458.750
Capítol 6	0	0	0	0	0
Capítol 7	358.085	156.500	200.000	100.000	100.000
Ingressos de capital	358.085	156.500	200.000	100.000	100.000
Capítol 8	0	0	0	0	0
Capítol 9	75.000	0	0	0	0
Ingressos financers	75.000	0	0	0	0
INGRESSOS TOTALS	885.020	613.150	656.750	557.750	558.750
DESPESES					
Capítol 1	144.374	158.100	158.100	158.100	158.100
Capítol 2	178.936	217.550	217.550	217.550	217.550
Capítol 3	7.749	6.750	6.200	6.200	6.200
Capítol 4	35.700	35.700	0	0	0
Capítol 5	0	0	0	0	0
Despeses corrents	366.760	418.100	381.850	381.850	381.850
Capítol 6	363.491	171.800	220.000	110.000	110.000
Capítol 7	0	0	0	0	0
Despeses de capital	363.491	171.800	220.000	110.000	110.000
Capítol 8	0	0	0	0	0
Capítol 9	68.576	64.038	0	0	0
Despeses financeres	68.576	64.038	0	0	0
DESPESES TOTALS	798.826	653.938	601.850	491.850	491.850

	2016	2017	2018	2019	2020
Resultat pressupostari	86.193,78	-40.787,93	54.900,00	65.900,00	66.900,00
+Crèdits gastats finançats amb romanent de tresor.desp.grals.	149.218,00	40.787,93	0,00	0,00	0,00
+Desviacions de finançament negatives de l'exercici	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
-Desviacions de finançament positives de l'exercici	41.152,50	0,00	0,00	0,00	0,00
Resultat pressupostari ajustat	194.259,28	0,00	54.900,00	65.900,00	66.900,00



3.2.- Trametre, abans del 15 de març, el pla pressupostari a mig termini (període 2018-2020) al Ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques.

3.3. Donar compte al Ple, en la primera sessió que se celebri, de l'aprovació del pla pressupostari a mig termini.

Sense cap pregunta a realitzar, els membres del Ple de la Corporació, es donen per informats.

14.- INFORMACIÓ SOBRE EL CANVI DE DENOMINACIÓ DEL GRUP MUNICIPAL DE CIU A PDeCAT.

El secretari informa l'escrit presentat en data 28 de febrer de 2017, i registre general d'entrada de documents, número 146, en el qual es demana la modificació de la denominació del grup municipal de Convergència i Unió "CiU" a grup municipal de Partit Demòcrata "PDeCAT".

Essent una sol·licitud efectuada pels quatre regidors/es d'aquest grup, es procedirà a la nova denominació sol·licitada, en tots els registres municipals i a tots els efectes.

La qual cosa s'informa al Ple per al seu coneixement.

Els regidors/es del Ple de la Corporació, es donen per informats.

15.- APROVACIÓ DE LA DISTRIBUCIÓ DEL SUPERÀVIT DE LA LIQUIDACIÓ DE L'EXERCICI 2016.

El secretari explica als membres de la Corporació, que s'ha detectat una errada en la proposta, i reparteix la nova proposta en que varien unes dades, no pas el destí final que es vol donar al superàvit 2016.

Antecedents

1. En data 3 de febrer de 2017 l'Alcaldeessa va aprovar la liquidació de l'exercici 2016.
2. En data 24 de febrer, l'interventor ha emès informe respecte a la distribució del superàvit, de l'exercici 2016.
3. De la liquidació de l'exercici es desprenen els següents indicadors:
 - a) Romanent de tresoreria per a despeses generals: 227.949,25.-euros
 - b) Estabilitat: 74.827,70.-euros
 - c) Rati de deute viu: 14,17%
 - d) Despeses pendents d'aplicar a pressupost: 0.-euros



4. El darrer període mig de pagament informat al ministeri d'Hisenda i Administracions Públiques en data 31 de desembre de 2016 té un valor de -5,6847.
5. La previsió d'estabilitat de la liquidació de l'exercici 2017 és de 109.425,32.-euros.
6. Els compromisos de despesa adquirits davant tercers que es desprenen de la liquidació de l'exercici 2016 són de 0.-euros, d'acord amb el següent detall:

Concepte	Import
	0,00
TOTAL	0,00

7. La previsió del capítol 9 d'ingressos del pressupost de l'exercici 2017 és de 0.-euros.

Fonaments de dret

1. L'article 12.5 de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera (LOEPSF) estableix que els ingressos que s'obtinguin per damunt dels previstos es destinaran exclusivament a reduir el nivell de deute.
2. L'article 32.1 de LOEPSF disposa que si la liquidació presenta superàvit, aquest s'ha de destinar a reduir el nivell d'endeutament net.
3. La disposició addicional sisena de la LOEPSF disposa que les entitats que no superin el límit d'endeutament en matèria d'autorització d'operacions d'endeutament, que presentin superàvit en termes de comptabilitat nacional, romanent de tresoreria positiu, una vegada descomptat l'efecte de les mesures especials de finançament, que compleixin amb el període mig de pagament previst a la normativa de morositat i que prevegin una capacitat de finançament en la liquidació de l'exercici 2017 podran destinar, en primer lloc el superàvit a absorbir, si s'escau, despeses pendents d'aplicar al pressupost i a continuació, a finançar inversions financerament sostenibles sempre amb el límit de la previsió de capacitat de finançament de l'exercici 2017, si encara queda import a distribuir aquest es destinarà a reduir endeutament net.
4. La disposició addicional setzena del RD 2/2004, de 5 de març, que aprova el Text refós de la Llei reguladora de les Hisendes locals regula allò que s'entén per inversió financerament disponible.
5. L'apartat 13.3.1 de la Nota informativa sobre tutela financera dels ens locals en matèria d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de 21 de gener de 2016 de la Direcció general de Política Financera, Assegurances i Tresor del Departament de la Vicepresidència i Economia i Hisenda de la Generalitat de Catalunya disposa, entre d'altres, que el romanent de tresoreria per a despeses generals positiu s'ha de destinar, en funció dels recursos líquids disponibles a sanejar les obligacions pendents d'aplicar al pressupost i al compliment dels compromisos de despesa assumits per l'existència de romanents de crèdits incorporables.



De l'informe d'intervenció és desprèn:

Primer.- S'han recaptat 0,00.-euros de més en relació a les previsions inicials no finalistes, els quals s'hauran de destinar a reduir endeutament net.

	Previsions inicials	Recaptació
Capítols 1 a 9	866.750,00	655.043,90
CCEE	0,00	0,00
QQUU	0,00	0,00
subvencions corrents	53.900,00	61.991,00
subvencions de capital	428.000,00	239.016,56
venda d'inversions reals	0,00	0,00
formalització de préstecs	0,00	75.000,00
Previsions inicials no finalistes	384.850,00	279.036,34
Reducció d'endeutament	0,00	

Segon.- L'import del superàvit és de 74.827,70 euros del qual es dedueixen els següents imports en concepte de creditors per despeses pendents d'aplicar a pressupost i d'adjudicacions finançades amb fons propis:

Superàvit de la liquidació	74.827,70
Creditors per despeses pendents d'aplicar a pressupost	0,00
AD finançades amb fons propis	0,00
Import a distribuir	74.827,70

Tercer.- L'import a distribuir de 74.827,70 euros es distribueix de la següent manera:

Import mínim de reducció d'endeutament	0,00
Import màxim d'Inversió financerament sostenible	74.827,70

Quart.- Indicar la lliure disponibilitat de l'import de 153.121,55.- euros.

Import de lliure disponibilitat	153.121,55
--	-------------------

Cinquè.- El pressupost de l'exercici 2017, preveu una amortització de préstecs per import de 23.250,00.- euros. Així doncs, l'import de lliure disponibilitat del RT, serà de 176.371,55.- euros.



Donat que no es preveu cap inversió financerament sostenible, i tot que s'hagués de preveure, existeix un romanent lliure disponible prou important per a poder dur a terme.

Per tot això, proposo al Ple l'adopció del següent acord:

Primer.- Destinar del superàvit 2016, ha dotar de recurs les partides pressupostaries necessàries per a finalitzar els préstecs vius de la Corporació, de tal manera que en finalitzar l'exercici 2017, l'endeutament municipal sigui 0%.

Segon.- Sotmetre a coneixement de la intervenció d'aquest acord per a la tramitació de l'oportuna modificació de crèdit.

Per unanimitat dels membres del Ple de la Corporació, s'aprova la proposta feta per l'alcaldia.

16.- PRECS I PREGUNTES.

La senyora Rosa Verdura pregunta que en relació als parcs eòlics va sentir per la tele que el canon que ens paguen les empreses el regularitzaran, es sap alguna cosa?

L'Alcaldesa contesta que l'AMEC, l'ha van anar a veure per si ens volíem adherir a un conveni que s'estava impulsant per ser signat amb la generalitat, el qual té per finalitat obligar a les empreses el pagament d'una taxa obligatòria i generalitzada, no obstant, aquesta taxa sembla ser que la cobraria la Generalitat, el que va en detriment de l'Ajuntament.

Sense cap més pregunta per part dels assistents, i sense cap més assumpte a tractar, d'ordre de la Presidència s'aixeca la sessió essent les 10.25 hores.